

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROCEDURA

**de organizare a concursului de planuri de afaceri in cadrul proiectului finantat prin
POCU/991/1/3/ 154898 „SPOR– Succes, profesionalism, obiectivitate, relevanta in cariera”
cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

Axa prioritara 1:

Inițiativa “Locuri de muncă pentru tineri”

Obiectivul tematic 8:

Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea
mobilității forței de muncă

Prioritatea de investitii 8.ii:

Integrare durabilă pe piața muncii a tinerilor (ILMT), în special a celor care nu
au un loc de muncă, educație sau formare, inclusiv a tinerilor cu risc de
excluziune socială și a tinerilor din comunitățile marginalizate, inclusiv prin
punerea în aplicare a “garanției pentru tineret”

Obiectivul specific 1.1:

Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați
la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Obiectivul specific 1.2:

Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea
competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs
șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu
rezidența în regiunile eligibile



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Prezenta Procedura se adreseaza grupului tinta al proiectului **„SPOR– Succes, profesionalism, obiectivitate, relevanta in cariera” cod mySMIS 154898** in scopul sustinerii initiativelor antreprenoriale

Operatiunea	Numele si Prenumele	Functia	Data	Semnatura
Elaborat	ANGHEL Polioxeniu CIOBANU Amalia Andreea			
Avizat	ION DUMITRU Ionela Elena	Manager Proiect		
<i>versiunea</i>	<i>01</i>			
<i>publicat:</i>	<i>Noiembrie 2022</i>			



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

CUPRINS

1. CONTEXT	4
2. SCOP	6
3. BAZA LEGALA	6
4. CONDITII GENERALE PENTRU DEPNERE PLANURI DE AFACERI	8
5. ELIGIBILITATEA BENEFICIARILOR FINANTARII NERAMBURSABILE	9
6. ALTE CERINTE CONFORM GHIDUL SOLICITANTULUI – CONDITII SPECIFICE ”VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”	10
7. CONDITII DE ELIGIBILITATE A ACTIVITATILOR SI CHELTUIELILOR START-UP- URILOR	12
8. ORGANIZAREA SI DERULAREA CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI	12
9. DISPOZITII FINALE	17
10. ANEXE	18

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

1. CONTEXT

Proiectul „SPOR– Succes, profesionalism, obiectivitate, relevanta in cariera”, cod mySMIS 154898 este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020 are ca obiectiv general sprijinirea integrării durabile pe piața muncii a min 371 de tineri din categoria NEETs, inclusiv a tinerilor cu risc de excluziune sociala și a tinerilor din comunitățile marginalizate, prin îmbunătățirea nivelului de competente, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs someri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare cu domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare Sud-Muntenia, respectiv prin sprijinirea participării la programe de formare profesională continuă, evaluarea și certificarea competențelor profesionale, furnizarea de servicii specializate de stimulare a ocupării și susținerea antreprenoriatului.

Proiectul își propune să răspundă unei nevoie acute resimțite din parte tinerilor NEETs someri cu vârsta între 16 - 29 ani, a căror șansă de integrare pe piața muncii, mai ales dacă fac parte din categoriile greu și foarte greu angajabili, este extrem de redusă. Astfel, proiectul își propune să identifice minimum 371 tineri NEETs someri cu vârsta între 16 - 29 ani cu domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare Sud-Muntenia și să îi orienteze către SPO în vederea profilării, un proces complex ce se bazează pe un design de intervenție personalizată, din perspectiva managementului de caz, calibrat în funcție de categoria în care tânărul se încadrează din perspectiva ocupabilității (de la ușor angajabil până la foarte greu angajabil). Proiectul răspunde **Obiectivului Specific 1.2** “Îmbunătățirea nivelului de competente, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs someri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile” prin implicarea, în urma profilării, a minimum 288 membri ai grupului țintă în cursuri integrate de formare profesională (cursuri de calificare nivel 2, dar și programe de formare altele decât cursurile de formare autorizate cf OG 129/200), precum și a minimum 43 de persoane ce vor participa la un program de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte cai decât cele formale. De asemenea, minimum 40 de persoane vor participa la un curs de formare profesională în antreprenoriat, proiectul propunând un program de susținere a antreprenoriatului, inclusiv a ocupării pe cont propriu, ce include și servicii personalizate de consiliere / consultanță / mentorat adresat tinerilor NEETs din



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

categoria "usor ocupabil", finanțarea a 9 de planuri de afaceri, precum și furnizarea de asistență pentru înființarea și operationalizarea întreprinderilor.

Proiectul răspunde **obiectivului specific 1.1** "Cresterea ocupării tinerilor NEETs someri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile" prin inserția pe piața muncii a minimum 160 de persoane.

Astfel, proiectul contribuie la realizarea obiectivului tematic **08** - Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă și a **priorității de investiții 8.ii** - Integrare durabilă pe piața muncii a tinerilor (ILMT), în special a celor care nu au un loc de muncă, educație sau formare, inclusiv a tinerilor cu risc de excluziune socială și a tinerilor din comunitățile marginalizate, inclusiv prin punerea în aplicare a "garanției pentru tineret". Proiectul susține tinerii NEETs în integrarea pe piața muncii, de la recrutarea acestora de către SPO, îmbunătățirea nivelului de competențe, certificarea competențelor obținute în sistem nonformal, inserția pe piața muncii, incluzând și antreprenoriatul ca soluție pentru dezvoltarea unei cariere profesionale, pentru contrabalansarea efectelor negative generate de schimbările structurale și procesele de reorganizare de pe piața muncii și pentru generarea de alternative economice și sociale, pentru îmbunătățirea nivelului de trai al unui număr cât mai mare de persoane.

Grupul țintă al proiectului este format din minimum 371 de persoane, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO), respectiv la Agențiile Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă (AJOFM) din Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia respectiv județele: Argeș, Prahova, Dâmbovița, Teleorman, Giurgiu, Ialomița și Călăraș.

Membrii Grupului Tintă vor fi selectați pe principiul egalității de șanse și nediscriminării, în baza obiectivelor orizontale asumate, pe baza Procedurii de Identificare, Recrutare și Selecție a Grupului Tintă activitatea fiind coordonată de Asociația "Uniunea Editorilor din România" și implementată în colaborare cu Asociația Centrul de Resurse și Formare în Profesii Sociale "PRO VOCATIE".

În sensul prezentei Proceduri, următorii termeni se definesc astfel:

- 1. Solicitant:** membru al grupului țintă care inițiază un start-up în cadrul proiectului;
- 2. Grup țintă:** persoane care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: să fie tânăr NEETs cu vârsta cuprinsă între 16 și 29 ani la momentul intrării în operațiune, să fie înregistrat și profilat de către



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

SPO cu grad de ocupabilitate A – „usor ocupabili”, sa aiba domiciliul in Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia respectiv judetele: Argeș, Prahova, Dâmbovița, Teleorman, Giurgiu, Ialomița și Călăraș.

3. Start-up: orice forma de organizare a unei activitati economice, autorizata potrivit legilor in vigoare sa faca activitati de productie, comert sau prestari de servicii, in scopul obtinerii de venituri, in conditii de concurenta, respectiv: societati reglementate de Legea societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, societati cooperative, persoane fizice autorizate, intreprinzatori titulari ai unei intreprinderi individuale si intreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozitiilor legale in vigoare, care desfasoara activitati economice, precum si asociatii si fundatii, cooperative agricole si societati agricole care desfasoara activitati economice

2. SCOP

Prezenta procedura stabileste reglementarile unitare pe care le aplica parteneriatul compus dintre Asociatia "**Uniunea Editorilor din Romania**" - lider de parteneriat si **Asociatia Centrul de Resurse si Formare in Profesiuni Sociale (CRFPS) PRO VOCATIE** - partener 1 in vederea sprijinirii infiintarii unui numar de 9 start-up-uri in cadrul activitatilor proiectului „SPOR– Succes, profesionalism, obiectivitate, relevanta in cariera”, cod mySMIS 154898.

3. BAZA LEGALA

Prezenta Procedura este elaborata in conformitate cu:

- Program Operational Capital Uman cod 2014RO05M9OP001 pentru perioada 2014-2020
- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 si art. 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Ordonanța de Urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- Ordonanța de Urgență nr. 10/2017 pentru stimularea înființării de noi întreprinderi mici și mijlocii;
- Legea Nr. 31 din 16 noiembrie 1990, Republicată, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTARAREA nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020
- OUG nr.79 din 8 noiembrie 2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal
- Ghidul Solicitantului – condiții specifice “Viitor Pentru Tinerii NEETs I” - AP 1/ PI 8.ii/ OS 1.1 & OS 1.2
- Schema de Ajutor de Minimis “Viitor Pentru Tinerii NEETs I”

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

4. CONDITII GENERALE PENTRU DEPUINERE PLANURI DE AFACERI

Proiectul se va implementa in Regiunea de Sud Muntenia, ce cuprinde urmatoarele 7 judete: Argeș, Prahova, Dâmbovița, Teleorman, Giurgiu, Ialomița și Călărași;

La Concursul de Planuri de Afaceri pot participa doar membrii grupului tinta al proiectului „*SPOR– Succes, profesionalism, obiectivitate, relevanta in cariera*”, cod mySMIS 154898 cu grad de ocupabilitate A – „usor ocupabili” .

Calendarul estimativ de organizare si desfasurare a evaluarii planurilor de afaceri este urmatorul:

- Publicarea Procedurii pentru evaluarea planurilor de afaceri: Septembrie 2022
- Depunerea dosarelor de proiect: in termen 30 de zile calendaristice de la comunicarea prezentei, dar nu mai tarziu de **05 decembrie 2022**;
- Evaluarea dosarelor de proiect se va face in mod continuu incepand cu **21 noiembrie 2022**; rezultatele finale vor fi publicate dupa finalizarea evaluarii si ierarhizarii tuturor planurilor de afaceri dar nu mai tarziu de **15 decembrie 2022**

ATENTIE!

Subventiile (ajutorul de minimis) se vor acorda in 2 transe după cum urmează:

- tranșă inițială de maximum 75% din valoarea ajutorului de minimis, așa cum a fost acesta aprobat pe baza planului de afaceri și prevăzut în contractul de subvenție încheiat;
- tranșă finală reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului de minimis, după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada că a ocupat locul asumat /locurile de muncă asumate prin planul de afaceri.

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

5. ELIGIBILITATEA BENEFICIARILOR FINANTARII NERAMBURSABILE

Pentru a beneficia de finanțarea nerambursabilă acordată în cadrul proiectului „SPOR– Succes, profesionalism, obiectivitate, relevanță în carieră”, cod mySMIS 154898 start-up-urile trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt inițiate de un membru al Grupului Tinta al proiectului „*SPOR– Succes, profesionalism, obiectivitate, relevanță în carieră*”, cod mySMIS 154898 încadrat în categoria de ocupabilitate A – „usor ocupabili” ce deține majoritatea capitalului social;
- b) persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la data semnării contractului de subvenție;
- c) Planul de Afaceri al start-up-ului a fost selectat spre finanțare în cadrul Concursului de Planuri de Afaceri organizat în baza prezentei proceduri;
- d) sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;
- e) sediul social al întreprinderii și activitatea principală este localizată în Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia;
- f) nu derulează activități în domeniile exceptate de la finanțare conform schemei de minimis “Viitor Pentru Tinerii NEETs I” (Anexa 10. – activități exceptate)
- g) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
- h) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- i) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- j) este direct responsabil de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;

- k) nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ *de minimis* a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- l) respecta condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului – Condiții specifice “Viitor Pentru Tinerii NEETs I” - AP 1/ PI 8.ii/ OS 1.1 & OS 1.2, respectiv:
- angajarea a minimum unei persoane în cadrul afacerii finanțate prin schema de *de minimis*;
 - asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de *de minimis*, pe o perioadă de minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
 - asigurarea perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
 - respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

Pentru justificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate solicitantul va depune o declarație de eligibilitate (conform Anexa 2. – Declarație de eligibilitate)

6. ALTE CERINTE CONFORM GHIDUL SOLICITANTULUI – CONDITII SPECIFICE ”VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

În realizarea planurilor de afaceri solicitantii de ajutor de *de minimis* trebuie să prevadă activități care conduc la promovarea temelor orizontale din POCU 2014-2020, conform specificațiilor din Ghidul solicitantului – Condiții specifice “Viitor Pentru Tinerii NEETs I”, respectiv:

- dezvoltarea durabilă - se vor propune măsuri ce vor promova concret dezvoltarea durabilă prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile respectiv: protecția mediului, eficiența energetică, atenuarea schimbărilor climatice și/sau adaptarea la acestea;

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- egalitatea de șanse și non-discriminarea – se vor propune măsuri concrete de promovare a egalității de șanse combaterea discriminării pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală;
- promovarea egalității între femei și bărbați – acțiunile specifice pot include fără a se limita la acestea: îmbunătățirea inserției sociale și profesionale a femeilor, cu accent asupra femeilor provenind din medii sau grupuri dezavantajate (de exemplu femeile de etnie romă sau familiile monoparentale)

De asemenea în realizarea planurilor de afaceri, solicitanții de ajutor de minimis trebuie să prevadă activități care conduc la promovarea temelor secundare din POCU 2014-2020, conform specificațiilor din Ghidului solicitantului – Condiții specifice astfel se vor propune acțiuni/măsuri care vor:

- îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informație și comunicațiilor (TIC);
- sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor;
- inovarea socială
- nediscriminare

Persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociații sau angajații parteneriatului nu pot avea calitatea de angajați sau asociați în cadrul start-up-urilor înființate prin proiect.

Participantul la concursul de planuri de afaceri va fi administratorul start-up-ului care se va înființa, respectiv reprezentantul legal al acesteia pe toată durata celor 18 luni de la data înființării firmei și momentul finalizării proiectului (12 luni perioadă de implementare proiect și 6 luni perioadă de sustenabilitate).

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

7. CONDITII DE ELIGIBILITATE A ACTIVITATILOR SI CHELTUIELILOR START-UP-URILOR

- **Eligibilitatea Activitatilor** (cf Art 6 din Schema de ajutor de minimis “Viitor Pentru Tinerii NEETs I”)

Sunt eligibile pentru acordarea ajutorului *de minimis*, conform Ghidului solicitantului – *Conditii specifice “Viitor Pentru Tinerii NEETs I”*, din cadrul Programului Operational Capital Uman, Axa prioritara 1 *Inițiativa “Locuri de muncă pentru tineri”*, Obiectivul specific 1.1. - *Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile* și Obiectivul specific 1.2. - *Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile*, activitățile care respecta cumulativ următoarele condiții:

- au ca scop înființarea și dezvoltarea afacerilor selectate conform Ghidului solicitantului – *Conditii specifice “Viitor Pentru Tinerii NEETs I”*;
- respecta condițiile de înființare și dezvoltare definite în Ghidului solicitantului – *Conditii specifice “Viitor Pentru Tinerii NEETs I”*;
- sunt realizate de întreprinderile nou înființate în cadrul proiectelor finanțate prin Ghidul solicitantului – *Conditii specifice “Viitor Pentru Tinerii NEETs I”*.

- **Eligibilitatea Cheltuielilor**

Lista cheltuielilor eligibile este prevăzută în Anexa 11. – Lista cheltuielilor eligibile.

8. ORGANIZAREA SI DERULAREA CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI

8.1 Comunicarea Procedurii de organizare a concursului de planuri de afaceri către grupul tinta;

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Prezenta metodologie va fi postată pe site-ul proiectului, pe pagina de Facebook și în grupul aferent dedicat proiectului astfel încât să fie accesibilă tuturor celor interesați.

Experții Comunicare GT ai Solicitantului și Partenerilor vor asigura diseminarea procedurii către toți membrii GT și vor răspunde la întrebările adresate de membrii GT. Întrebările și răspunsurile/clarificările vor fi publicate pe site-ul și pe pagina de Facebook a proiectului și vor fi vizibile pentru toți beneficiarii.

Toate persoanele care fac parte din grupul țintă al proiectului vor fi informate asupra prevederilor prezentei proceduri, a Schemei de ajutor de minimis *“Viitor Pentru Tinerii NEETs I”*, a Ghidului Solicitantului *“Viitor Pentru Tinerii NEETs I”* și a cerințelor din grilele de verificare eligibilitate administrative și de evaluare tehnico-financiară a planurilor de afaceri.

8.2 Depunerea Planurilor de Afaceri;

Planul de afaceri, completat conform instrucțiunilor din prezenta Procedură, constituie Dosarul Planului de Afaceri.

a.) Depunerea Dosarului Planului de Afaceri

Dosarul Planului de Afaceri se poate depune:

- prin descărcarea de pe site-ul proiectului a prezentei proceduri, completarea documentelor specificate la secțiunea „Conținutul Dosarului Planului de Afaceri” și transmiterea acestora prin poșta/curier la adresa: Asociația „Uniunea Editorilor din România”, strada Tokyo nr 1, Sector 1, București sau prin email (documentele vor fi grupate într-un singur document pdf denumit după formula *„nume_prenume_aplicant.pdf”*) la adresa uer@uer.ro (în cazul transmiterii prin email vă rugăm să solicitați și să păstrați confirmarea de primire)

Termenul de depunere al Dosarului Planului de Afaceri este de:

- Depunerea dosarelor de proiect: în termen 30 de zile calendaristice de la comunicarea prezentei, dar nu mai târziu de 05 decembrie 2022

Documentele prevăzute la secțiunea „Conținutul Dosarului Planului de Afaceri” vor fi descărcate de pe site-ul proiectului și completate de către participanți conform prezentei proceduri. Documentele

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

listate/printate se pagineaza si opiseaza, cu toate paginile numerotate manual in ordine de la 0 la „n”, in partea dreapta jos a fiecarui document, unde „0” este pagina cu opisul iar „n” este numarul total al paginilor din dosarul complet, astfel incat sa nu permita detasarea si/sau inlocuirea documentelor („n” este numarul paginilor care se va mentiona in Anexa 1 – Cerere tip de inscriere si inregistrare Dosar Plan de Afaceri).

Documentele vor fi transmise in plic inchis prin posta/curier la adresa: Asociatia „Uniunea Editorilor din Romania”, strada Tokyo nr 1, Sector 1, Bucuresti sau prin email (documentele vor fi grupate intr-un singur document pdf denumit dupa formula „*nume_prenume_aplicant.pdf*”) la adresa uer@uer.ro (in cazul transmiterii prin email va rugam sa solicitati si sa pastrati confirmarea de primire)

Fiecare Plan de afaceri va fi inregistrat in Registrul de evidenta a planurilor de afaceri si va primi un numar de inregistrare. Planurile de afaceri vor fi inregistrate cu numar si data de intrare pe baza Cererii tip de inscriere si inregistrare Plan de afaceri.

b.) Continutul Dosarului Planului de Afaceri

- Anexa 0 – Opis dosar Plan de Afaceri
- Anexa 1 – Cerere tip de inscriere si inregistrare Dosar Plan de Afaceri
- Copie act de identitate
- CV in format europass (inclusiv copii dupa diplome/certificari)
- Certificat de absolvire al cursului de antreprenoriat sau similar (dupa caz)
- Anexa 2. – Declaratie de eligibilitate
- Anexa 3. – Declaratie Angajament
- Anexa 4. – Plan de afaceri – model standard
- Anexa 5. – Buget Planului de Afaceri – model standard
- Anexa 6. – Proiectii Financiare – model standard

8.3 Constituirea Comisiei de Selectie Planuri de Afaceri (Juriu);

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Planurile de Afaceri vor fi evaluate și ierarhizate de către Comisia de Selecție (Juriul) formată din 3 membrii (din care cel puțin un reprezentant al mediului de afaceri din regiunea de implementare și un reprezentant al patronatelor din aria de implementare a proiectului).

8.4 Analiza eligibilității administrative a Planurilor de afaceri (Anexa 7. - Grila de verificare eligibilitate administrativă);

În această etapă, se verifică eligibilitatea dosarelor depuse din punct de vedere administrativ, existența documentelor și anexelor obligatorii conform Grilei de verificare a eligibilității administrative (Anexa 7 la Procedură). Evaluatorii pot solicita clarificări în această etapă dacă le consideră necesare.

Lista planurilor de afaceri respinse în această etapă se va publica pe site-ul și pagina de Facebook a proiectului. Planurile de afaceri respinse în această etapă nu sunt evaluate din punct de vedere tehnico-financiar.

Participanții respinși pot depune contestații în termen de 2 zile calendaristice de la publicarea listei, prin poșta/curier sau pe e-mail completând formularul Model contestație (Anexa 9 la prezenta procedură). Eventualele contestații vor fi rezolvate de către Comisia de evaluare / Comisia de selecție, iar rezultatul soluționării contestațiilor va fi postat pe site-ul proiectului. Planurile de afaceri admise în urma contestației trec automat în etapa de evaluare tehnico-financiară.

Decizia Comisiei soluționare contestații este definitivă.

8.5 Evaluarea tehnico-financiară a Planurilor de afaceri (Anexa 8. - Grila evaluare tehnico-financiară);

Obiectivul etapei de evaluare tehnico-financiară a Planurilor de Afaceri este acela de a ierarhiza Planurile de Afaceri înscrise în Concurs pe baza unor criterii obiective și detaliate în vederea selectării planurilor de afaceri care vor primi finanțare.

Planurile de afaceri declarate eligibile în urma verificării administrative, vor fi evaluate de pe baza criteriilor de evaluare prezentate în grila de evaluare tehnico-financiară (Anexa 8 la prezenta Procedură).

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

În cadrul procesului de evaluare evaluatorii vor avea în vedere 3 criterii incluse în grila de evaluare (Anexa 8 la prezenta Procedură):

- Relevanța Planului de Afaceri
- Calitatea Planului de Afaceri
- Sustenabilitatea Planului de Afaceri și capacitatea solicitantului de operare

Fiecare criteriu este divizat în subcriterii notate corespunzător.

Fiecare plan de afaceri va fi evaluat de 2 membrii ai Comisiei de Selecție. Fiecare evaluator va completa câte o grila individuală. În cazul în care punctajele acordate de cei doi evaluatori diferă cu mai mult de 10 puncte va fi organizată o conciliere între cei doi evaluatori.

Punctajul final al planului de afaceri evaluat se stabilește ca fiind media aritmetică a punctajelor celor 2 evaluatori.

8.6 Ierarhizarea și selecția planurilor de afaceri;

Pentru stabilirea ierarhiei finale și selecția planurilor de afaceri Comisia de Selecție (Juriul) va urmări respectarea condițiilor suplimentare din Ghidul Solicitantului – Condiții specifice *“Viitor Pentru Tinerii NEETs I”*, Schema de Minimis *“Viitor Pentru Tinerii NEETs I”* precum și din Cererea de Finanțare *„SPOR– Succes, profesionalism, obiectivitate, relevanță în cariera”*, cod mySMIS 154898.

De asemenea Comisia de Selecție (Juriul) va avea în vedere următoarele:

- Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.
- Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

8.7 Publicarea listei intermediare a planurilor de afaceri selectate;

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Lista intermediara a planurilor de afaceri selectate va fi publicata pe site-ul si pagina de Facebook a proiectului.

De asemenea participantilor li se va comunica rezultatul evaluarii impreuna cu grila de evaluare prin email sau posta/curier.

8.8 Solutionarea contestatiilor;

Participantii respinsi pot depune contestatii in termen de 5 zile calendaristice de la publicarea listei, prin posta/curier sau pe e-mail completand formularul Model contestatie (Anexa 9 la prezenta procedura). Eventualele contestatii vor fi rezolvate de catre Comisia de evaluare / Comisia de selectie, iar rezultatul solutionarii contestatiilor va fi postat pe site-ul proiectului.

Decizia Comisiei solutionare contestatii este definitiva.

8.9 Publicarea listei finale a planurilor de afaceri selectate si a listei de rezerva

Lista finala a planurilor de afaceri finantate (9 de planuri de afaceri) va fi publicata dupa solutionarea contestatiilor. Va fi intocmita si o lista de rezerva formata din 3 planuri de afaceri ce au atins pragul minim de calitate dar nu se incadreaza in alocarea financiara.

Infiintarea intreprinderilor se va face incepand de la data publicarii rezultatelor finale (estimare: 14 decembrie 2022), persoanele selectate urmand sa infiinteze firmele si sa semneze contractele de subventie pana cel tarziu la 31.12.2022.

9. DISPOZITII FINALE

Prezenta procedura si anexele aferente pot fi modificate prin rectificare in cazul aparitiei unor modificarilor legislative sau in cazul aparitiei unor elemente de noutate ce pot aduce valoare adaugata proiectului. Modificarile vor fi aduse la cunostinta GT prin publicare pe site-ul si pagina de Facebook a proiectului.

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

10. ANEXE

- Anexa 0 – Opis dosar Plan de Afaceri
- Anexa 1 – Cerere tip de inscriere si inregistrare Dosar Plan de Afaceri
- Anexa 2. – Declaratie de eligibilitate
- Anexa 3. – Declaratie Angajament
- Anexa 4. – Plan de afaceri – model standard
- Anexa 5. – Buget Planului de Afaceri – model standard
- Anexa 6. – Proiectii Financiare – model standard
- Anexa 7. – Grila de verificare a eligibilitatii
- Anexa 8. – Grila de evaluare tehnico-financiara
- Anexa 9. – Model Contestatie
- Anexa 10. – Coduri CAEN neeligibile
- Anexa 11. – Lista cheltuielilor eligibile
- Anexa 12. – Contract de Subventie (draft)
- Anexa 13. – Schema de Minimis „Viitor Pentru Tinerii NEETs I”
- Anexa 14. – Ghidul Solicitantului – Conditii specifice “Viitor Pentru Tinerii NEETs I” - AP 1/ PI 8.ii/ OS 1.1 & OS 1.2