

**Curs pentru gestionare de date si calcul tabelar
folosind Microsoft Excel (20 ore)
29 iunie - 3 iulie, orele 16:00-20:00**

Zi de zi lucram cu date, calcule, bugete, liste si formulare. Apare tot mai pregnant necesitatea de a le urmări, a le analiza si a le prezenta în mai multe tipuri de diagrame cu aspect profesionist. Pentru aceasta exista Excel, iar Proedit va invita la un curs care va va ajuta în gestionarea bazelor de date, a planurilor in realizarea si monitorizarea bugetelor.

Excel are aplicatii in urmatoarele domenii:

- **Contabilitate:** în multe documente financiar-contabile, cum ar fi situația fluxurilor de numerar, declarațiile de venituri și declarațiile de profit și pierderi.
- **Bugete:** Fie ca sunt personale sau de afaceri, aveți posibilitatea să creați orice tip de buget în Excel, cum ar fi un plan de bugetare de marketing, un buget pentru un eveniment sau un buget pentru pensionare.
- **Facturi și vânzări:** Excel este util și pentru gestionarea datelor privind facturile și vânzările și aveți posibilitatea să creați cu ușurință formularele necesare, cum ar fi facturi de vânzări, bonuri de livrare sau comenzi de achiziție.
- **Rapoarte:** Aveți posibilitatea să creați diverse tipuri de rapoarte în Excel care reflectă analizele de date sau rezumă aceste date, cum ar fi rapoarte care măsoară performanțele unui proiect, care arată diferența dintre rezultatele proiectate și rezultatele reale sau rapoartele pe care le utilizați pentru a face previziuni despre date.
- **Planificare:** Excel este un foarte bun instrument pentru crearea planurilor profesionale sau a planificatoarelor utile, cum ar fi un orar școlar pentru o săptămână, un plan de cercetare de marketing, un plan de plată a impozitelor la finalul anului sau planificatoare care vă ajută să organizați dineurile, petrecerile săptămânale sau concediile.
- **Urmărire:** Excel poate fi utilizat pentru a urmări datele într-o foaie de pontaj sau o listă, cum ar fi o foaie de pontaj pentru urmărirea lucrului sau o listă de inventar care ține evidența echipamentului.
- **Utilizarea calendarelor:** Datorită suprafeței de lucru cu grilă, Excel este bun pentru a crea orice tip de calendar, cum ar fi un calendar școlar pentru a ține evidența activităților de-a lungul anului școlar sau un calendar de an fiscal pentru a urmări evenimentele de afaceri și punctele cheie.

Astfel, Cursul de gestionare de date si calcul tabelar cu ajutorul programului Microsoft Excel poate fi urmat de oricine este interesat: angajați, colaboratori, membri de familie, studenți și chiar elevi.

Lector este dl. **Anghel Polixeniu**, absolvent al Institutul Politehnic București și formator autorizat cu mare experiență (atașat C.V.).

Taxa de participare este de 300 lei/persoana. Daca se înscriu mai mulți angajați dintr-o firma, taxa se reduce la 250 lei/persoana. Pentru membrii UER si AER taxa este subvenționată de asociații, fiind de 200 lei/persoana, indiferent câți angajați se înscriu.

Centrul asigură participanților dotările tehnice necesare (laptopuri, tablă interactivă, software specializat, internet etc.) și alte condiții de desfășurare (mape documentare, cofee break).

La final, participanții dobândesc diploma de participare.

Aveti anexată cererea de înscriere și tematica.

Termen limita Cererea completata, o copie a CI/BI precum si documentul de plata a taxei de inscriere (daca se achita prin banca) se scaneaza si se trimit la adresele uer@uer.ro, claudiu.istrate@proedit.ro sau adrian.baciu@proedit.ro până la data de 24 iunie 2015, ora 15:00.

Nu uitati de oferta noastra speciala!

Astfel, pentru cei care s-au inscris/se vor inscrie la mai multe cursuri, conferinte, ateliere, sesiuni de informare etc. se va aplica urmatoarea grila de reduceri pentru intregul an 2015:

- participare la doua cursuri certificate ANC, reducere de 50% la al doilea curs;
- participare la un curs certificat ANC si o conferinta, atelier, sesiune etc., reducere de 50% pentru conferinta, atelier, sesiune
- participare la doua conferinte, ateliere, sesiuni etc., reducere de 50% pentru a doua activitate
- participare la trei sau mai multe evenimente (cursuri, conferinte), se acorda reduceri de 50% pentru fiecare inscriere.

Claudiu Istrate
Manager Centru Proedit